

**Az Uzoni Péter Gimnázium és Általános Iskola,
járványügyi készültség idején alkalmazandó eljárásrendje**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 69. § (1) bekezdésének d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Emberi Erőforrások Minisztériuma Köznevelésért Felelős Államtitkársága által a járványügyi készültség bevezetéséről szóló 283/2020. (VI. 17.) Korm. rendeletre tekintettel kiadott, a 2020/2021. tanévben a köznevelési intézményekben a járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrendről szóló Intézkedési terv (protokoll) végrehajtására az alábbi Eljárásrendet adom ki:

1. Általános védő, óvó előírások

- 1.1. Az intézményt csak az látogathatja, akinél koronavírus fertőzést nem igazoltak, nincs olyan légúti fertőző betegségre utaló tünete (pl. láz, köhögés, akut légzési nehézség, stb.), amely miatt mások egészségét veszélyeztetné, és közösségben nem tartózkodhatna.
- 1.2. Az a személy, aki fertőzési gócpontban járt, vagy szoros kontaktusban volt valószínűsített vagy megerősített koronavírussal fertőzött személlyel, 14 napig nem léphet be az iskolába.
- 1.3. A tanév megkezdése előtt valamennyi tanuló és szülője közösen nyilatkozik az *1. melléklet* szerinti nyilatkozat aláírásával arról, hogy nincs olyan körülmény, ami kizárná, hogy a tanuló közösségben tartózkodjon. Amennyiben ilyen, a közösségben való tartózkodást kizáró körülmény a továbbiakban bekövetkezne, erről késedelem nélkül értesíteni kell az iskolát, illetve az osztályfőnököt. A nyilatkozat a tanuló első hiányzásáig, vagy visszavonásig érvényes.
- 1.4. A tanév megkezdése előtt valamennyi pedagógus és alkalmazott nyilatkozik a *3. melléklet* szerinti nyilatkozat aláírásával arról, hogy nincs olyan körülmény, ami kizárná, hogy közösségben tartózkodjon. Amennyiben ilyen, a közösségben való tartózkodást kizáró körülmény a továbbiakban bekövetkezne, erről késedelem nélkül értesíti telefonon az intézményvezetőt vagy helyettesét, és a közösségben való tartózkodást kizáró körülmény megszűnéséig az intézményt nem látogatja.
- 1.5. Az iskola tanulóin és alkalmazottain kívül minden, az épületbe belépő személy a portán nyilatkozik a *2. melléklet* szerinti, egyszeri belépésre jogosító nyilatkozat aláírásával, hogy nincs olyan körülmény, ami kizárná, hogy az épületben tartózkodjon.
- 1.6. Az osztályfőnök az első tanítási héten összegyűjti a tanulóktól az *1. melléklet* szerinti nyilatkozatokat, és leadja a Titkárságon.
- 1.7. Az osztályfőnök az első tanítási napon tájékoztatja a tanulókat az iskolában a járványügyi készültség idején alkalmazandó eljárásrendről.
- 1.8. A takarító alkalmazottak a tanév megkezdése előtt, és minden tanítási napon fertőtlenítő takarítást végeznek a tantermekben, irodákban és egyéb helyiségekben.

2. Megérkezés az iskolába

- 2.1. Az épületbe történő belépéskor mindenki számára kötelező a kézfertőtlenítő használata.
- 2.2. Az egészségvédelmi intézkedések betartását a bejáratnál ellenőrizzük az első óra előtt.
- 2.3. Az épület közös helyiségeiben – a tantermek és az étkező kivételével – minden iskolában tartózkodó személynek – alsós és felsős tanulók, gimnazisták, pedagógus és nem pedagógus alkalmazottak, szülők, vendégek, hivatalos ügyet intéző személyek - kötelező a maszk viselése.
- 2.4. Tilos tanulóinknak és alkalmazottjainknak a szokásos üdvözlési formák egy része: kézfogás, ölelés, puszi, testi érintkezés.
- 2.5. Szülők nem léphetnek be az iskola épületébe, csak a bejáratig kísérhetik a gyerekeket.
 - Az iskola által megadott ügyintézési okokból és időpontokban (pl. étkezési díjak befizetése, igazolások átvétele, stb.)

3. Tanórák, tanórák közti szünetek

- 3.1. A szaktanárok/osztályfőnökök/tanítók a tanév első tantermi foglalkozásán kialakítják az osztály, csoport ülésrendjét, és a tanév hátralévő részében gondoskodnak az ülésrend szigorú betartásáról.
- 3.2. A pedagógusok a tanórák idején gondoskodnak a tanterem lehetőség szerinti folyamatos szellőztetéséről, továbbá arról, hogy a kis létszámú tanulócsoportok lehetőleg lazán, egymástól távolabb ülve helyezkedjenek el a tanteremben.
- 3.3. A diákok rossz idő esetén a szünetekben a tantermekben tartózkodnak, a szüneteket nem tölthetik a folyosókon. Jó idő esetén a 2. és 3. szünetben az udvaron tartózkodnak osztályonként elkülönülve.
- 3.4. A tantermek közötti közlekedés során a tanulók törekedjenek a csoportosulás elkerülésére.
- 3.5. A mellékhelyiségekben is kerülni kell a csoportosulást, ott is szükséges az egészségügyi előírások – maszk viselése, távolságtartás - betartása.
- 3.6. Mosdó használata után, a tanterembe történő visszatérés előtt kézfertőtlenítő használata kötelező.
- 3.7. Az egészségvédelmi intézkedések betartását a folyosókon a folyosóügyeletes tanár, a tantermekben az adott osztály/tanulócsoport szaktanára ellenőrzi.
- 3.8. A közösségi terekben a takarító személyzet gondoskodik a rendszeres szellőztetésről.

4. Tornaterem, informatika terem, technika terem, természettudományi terem használata

- 4.1. A következő órára készülő tanulói csoportoknak meg kell várniuk, amíg az előző csoport teljes létszámmal elhagyja a termet, és csak akkor léphetnek be a terembe.

5. Öltözők használata

- 5.1. Az öltözőkben egy időpontban csak egy osztály/tanulócsoport tanulói tartózkodhatnak.
- 5.2. A következő testnevelés órára érkező csoportnak meg kell várni, amíg az előző csoport elhagyja az öltözőt.
- 5.3. Az egészségvédelmi intézkedések betartását az öltözőkben az ott tartózkodó osztály/tanulócsoport testnevelő tanára ellenőrzi.

6. Étkezés

- 6.1. Az 1-2. osztály tanulói 11:45-12:15, a többi osztály órarendtől függően ebédel, úgy hogy minél kisebb egyidejű létszámmal történjen az ebédeltetés.
- 6.2. A gimnázium tanulói az órarendben meghatározott időszámban ebédelnek 13:35-14:00
- 6.3. Az étkezőben, sorban álláskor az ebédlőügyeletesek segítik a biztonságos távolság betartását.
- 6.4. Az ebédlőügyeletes tanár csak akkor engedi be a következő csoportot az étkezőbe, ha lehetőség van sorban állás közben és az étkezőasztaloknál a biztonsági távolság megtartására.
- 6.5. Az étkezőben két tanulócsoport cseréje között a konyhai alkalmazottak fertőtlenítik az asztalokat.
- 6.6. Az étkezőben egészségvédelmi intézkedések betartását az ebédlőügyeletes tanár ellenőrzi.

7. Betegség, rosszullét

- 7.1. Amennyiben egy tanulónál, pedagógus vagy nem pedagógus alkalmazottnál vírusfertőzésre utaló tünetek észlelhetők, haladéktalanul el kell őt különíteni az erre kijelölt helyiségben.
- 7.2. A járványügyi felelős az intézményvezető közreműködésével az érvényes eljárásrend szerint dönt a további teendőkről.
- 7.3. Tanuló esetén a titkárság gondoskodik a szülő/gondviselő értesítéséről, a szülő megérkezéséig a tanuló felügyeletéről.
- 7.4. A szülőkkel történő kommunikációt az osztályfőnök segíti.

8. Távozás az iskolából

- 8.1. A tanítás befejezésekor a tanulóknak minél hamarabb el kell hagyni az iskola épületét.

9. Távollét, hiányzás igazolása

- 9.1. Ha a tanuló az adott napon nem jön iskolába, a szülő értesíti az osztályfőnököt az elektronikus napló üzenő-felületén.

- 9.2. Amennyiben másnapig nem érkezik jelzés a hiányzás okáról, az osztályfőnök telefonon megkeresi a családot.
- 9.3. Betegség miatti hiányzás után a tanuló csak orvosi igazolással jöhet iskolába. Az igazolásnak tartalmaznia kell azt, hogy a tanuló közösségbe mehet.
- 9.4. Nem egészségügyi okból történő hiányzás szülői igazolására az eddigi szabályozástól eltérően 10 nap áll rendelkezésre. (Amely összefüggően 3 napot nem haladhatja meg.)
- 9.5. Az orvosi vagy szülői igazolást a tanuló a hiányzás utáni első napon, amikor iskolába jön, átadja az osztályfőnökének.
- 9.6. A tanuló és szülője, vagy a nagykorú tanuló minden hiányzás után az *1. melléklet* szerinti nyilatkozat aláírásával nyilatkozik arról, hogy nincs olyan körülmény, ami kizárná, hogy a tanuló közösségben tartózkodjon.
- 9.7. A hiányzás utáni nyilatkozatot a tanuló az első napon, amikor iskolába jön, leadja az osztályfőnökének, vagy az iskolába jövetel előtti napon elküldi az osztályfőnök hivatali email címére.
- 9.8. Azt a tanulót, aki hiányzás után igazolás és/vagy nyilatkozat nélkül érkezik az iskolába, az iskolában elkülönítjük. A nagykorú tanulót a szülő egyidejű tájékoztatása mellett hazaküldjük, a kiskorú tanuló szüleit értesítjük, hogy vigyék haza gyermeküket.
- 9.9. Annak a tanulóknak, akik a vírushelyzet szempontjából veszélyeztetett csoportba tartoznak, és az erről szóló orvosi igazolást leadja az osztályfőnökének, az esetleges hiányzását az intézmény igazoltnak tekinti.
- 9.10. Igazolt hiányzás továbbá az az időszak, amit a tanuló szükség esetén hatósági karanténban tölt.

10. Ügyelet

- 10.1. A reggeli és délutáni ügyeleti tartózkodás ideje alatt a maszk viselése kötelező a tanulóknak és a felügyelő tanárok számára is.

11. Higiénés szabályok oktatása

- 11.1. Az osztályfőnökök tanév elején hangsúlyosan, tanév közben szükség szerint ismertetik, és a tanulókkal közösen értelmezik a megelőző intézkedések – távolságtartás, kézmosás/kézfertőtlenítés, köhögési-tüsszentési etikett, fertőtlenítés, maszkviselés – jelentőségét.

12. Kirándulások, közösségi programok

- 12.1. Külföldi tanulmányutat ebben a tanévben nem szervezünk, külföldi csoportokat a tanév során nem fogadunk.
- 12.2. Többnapos kirándulásokon az osztályok nem vehetnek részt.

- 12.3. Egynapos programok estében kerülni kell a hosszú, zárt térben – pl. különbusszal - történő utazást.
- 12.4. Iskolai rendezvényeket legfeljebb osztálykeretben tartunk, a nagyobb rendezvényeket kisebb létszámú rendezvényekre bontjuk.

Salgótarján, 2020. augusztus 31.

Menich Péter István
igazgató

1. melléklet az Uzoni Péter Gimnázium és Általános Iskola járványügyi készütség idején
alkalmazandó eljárásrendjéhez

NYILATKOZAT

(tanuló, szülő)

Alulírottak _____ (szülő, szülők) és
_____ (tanuló)

egybehangzóan nyilatkozunk arról, hogy

- a tanulónál koronavírus fertőzést nem igazoltak,
- nincs olyan légúti fertőző betegségre utaló tünete (pl. láz, köhögés, akut légzési nehézség, stb.), amely miatt mások egészségét veszélyeztetné, és közösségben nem tartózkodhatna,
- az elmúlt 14 napban nem volt szoros kontaktusban valószínűsített vagy megerősített koronavírussal fertőzött személlyel,
- a tanuló az elmúlt 14 napban nem járt külföldön,
- a tanuló és vele egy háztárásban élő személy nincs intézményi vagy hatósági házi karanténban.

Abban az esetben, ha a fenti körülményekben változás állna be, erről késedelem nélkül tájékoztatjuk az iskolát a iskola@uzoni.hu e-mail címen.

Az iskola járványügyi készütség idején alkalmazandó eljárásrendét megismertük és magunkra nézve kötelezőnek tartjuk.

Nyilatkozatunkat őszintén, felelősséggel tettük meg.

Dátum: _____

szülő (szülők)

tanuló

3. melléklet az Uzoni Péter Gimnázium és Általános Iskola járványügyi készütség idején
alkalmazandó eljárásrendjéhez

NYILATKOZAT

(pedagógus, egyéb alkalmazott)

Alulírott _____ nyilatkozom arról, hogy

- koronavírus fertőzést nem igazoltak nálam,
- nincs olyan légúti fertőző betegségre utaló tünetem (pl. láz, köhögés, akut légzési nehézség, stb.), amely miatt mások egészségét veszélyeztetném, és közösségben nem tartózkodhatnék,
- az elmúlt 14 napban nem voltam szoros kontaktusban valószínűsített vagy megerősített koronavírussal fertőzött személlyel,
- az elmúlt 14 napban nem jártam külföldön,
- magam nem vagyok, és velem egy háztarásban élő személy sincs intézményi vagy hatósági házi karanténban.

Abban az esetben, ha a fenti körülményekben változás állna be, erről késedelem nélkül tájékoztatjuk az iskolát a iskola@uzoni.hu e-mail címen.

Az iskola járványügyi készütség idején alkalmazandó eljárásrendét megismertem, és magamra nézve kötelezőnek tartom.

Nyilatkozatomat őszintén, felelősséggel tettem meg.

Dátum: _____

alkalmazott